

Tècnic/a de creixement i suport associatiu

El Consell Nacional de la Joventut de Catalunya (CNJC) és la plataforma que aglutina les principals entitats juvenils de Catalunya. Un dels seus objectius és defensar els interessos de les persones joves a través de la incidència política, la sensibilització social i la formació.

A més a més, el foment de l'associacionisme, la participació i l'organització juvenil també és una de les funcions originals del CNJC i actualment busquem una persona que pugui liderar i executar aquest objectiu. Aquesta persona ha de ser capaç de poder dinamitzar grups de joves per a la seva autoorganització i donar suport als municipis en la creació d'associacions o plataformes de coordinació associativa. També haurà de desenvolupar, juntament amb la resta de l'equip tècnic i el secretariat, l'estratègia d'implantació territorial del CNJC per tal de descentralitzar l'activitat i arribar arreu de Catalunya i construir un nou servei que doni suport a les entitats juvenils.

Descripció general del perfil buscat

Requisits:

- Titulació universitària en ciències socials o coneixement elevat acreditat en l'àmbit social.
- Trajectòria personal associativa o en moviments socials.
- Coneixements sobre món associatiu juvenil, participació i polítiques socials.
- Experiència en coordinació d'entitats juvenils de base i dinamització de grups.
- Nivell C de català o domini elevat.
- Domini oral i escrit de l'anglès i el castellà.
- Carnet de conduir, possibilitat d'ús de vehicle propi i disponibilitat per moure's dins de l'àmbit català.
- Flexibilitat horària.
- Coneixement mitjà en TIC.

Competències necessàries

- Capacitat de dinamització de grups de joves.
- Capacitat d'entendre la realitat juvenil més enllà de l'àrea metropolitana de Barcelona.
- Habilitats comunicatives i adaptació a interlocutors diferents (grups de joves, administracions públiques...).
- Anàlisi crítica de la realitat social i en especial la juvenil.
- Entendre i conèixer el funcionament del món associatiu juvenil i el moviment organitzat (participació, equips de persones voluntàries...).
- Alta autonomia, iniciativa i organització personal.

Tècnic/a de creixement i suport associatiu

El Consell Nacional de la Joventut de Catalunya (CNJC) és la plataforma que aglutina les principals entitats juvenils de Catalunya. Un dels seus objectius és defensar els interessos de les persones joves a través de la incidència política, la sensibilització social i la formació. A més a més, el foment de l'associacionisme, la participació...

Data límit de presentació: Diumenge, 12 Juliol 2020

Organitza: Consell Nacional de la Joventut de Catalunya

- Versatilitat i multifuncionalitat en les tasques a realitzar.
- Capacitat de treballar en equip, empatia i assertivitat.
- Organització i gestió eficient del temps.

Es valorarà:

- Experiència en llocs de treball a projectes associatius juvenils i de participació ciutadana en l'àmbit local.
- Coneixement de les polítiques de joventut, les administracions públiques i dels canals d'interlocució amb l'administració.
- Altres estudis demostrables en joventut.
- Títol de director en el lleure.
- Coneixement d'altres idiomes i nivell superior (D) de català.
- Ser menor de 30 anys.

Funcions Generals

- Acompanyament a grups de joves per la creació d'associacions i consells locals de joventut o plataformes de coordinació interassociativa.
- Acompanyament a municipis en el foment de l'associacionisme i la participació juvenil, a través dels ajuntaments, oficines joves o altres serveis de joventut públics.
- Oferir suport a les associacions en tràmits administratius, subvencions i formacions.
- Coordinar l'equip de formadores i facilitadores del CNJC.
- Dinamitzar i donar suport a la xarxa de consells locals de joventut.
- Connectar l'associacionisme de base i apropar noves entitats al CNJC.
- Dissenyar, executar i avaluar els projectes assignats de l'àrea de participació i associacionisme.
- Analitzar la realitat juvenil per tal d'extreure'n conclusions.
- Suport tècnic en la concreció dels objectius estratègics de l'entitat.
- Suport general a les activitats ordinàries del CNJC.

S'ofereix:

- Contractació: 25h setmanals.
- Període de prova: 2 mesos.
- Sou brut anual aproximat: 17.500€ en 14 pagues.
- Lloc de treball: Barcelona, seu del CNJC amb mobilitat dins de Catalunya.

Data prevista d'incorporació: setembre de 2020

Data límit de recepció de currículums: les 23:59 del 14 de juliol de 2020

Per formalitzar la candidatura és imprescindible que emplenis el [següent formulari](#) on també podràs adjuntar el CV + Carta de presentació, cartes de recomanació i certificats.

Data límit de presentació: Diumenge, 12 Juliol 2020

Adreça electrònica on fer l'enviament: Formulari adjunt

Organitza: Consell Nacional de la Juventut de Catalunya