

Secretari General

HIC necessita un-una defensor-a de drets humans apassionat-a i compromès-a per a liderar la coordinació d'una xarxa global pel dret a l'hàbitat i la justícia social.

Data límit de presentació: Dimarts, 31 Març 2020

Adreça electrònica on fer l'enviament: Aquesta adreça de correu-e està protegida dels robots de spam.Necessites Javascript habilitat per veure-la.

Funcions:

El Secretari General consolida la Coalició, dóna suport als processos dels Membres de HIC i el treball d'incidència de HIC

El Secretari/a General és una feina a temps complet que gestiona la [Secretaria General](#), un equip responsable de la coordinació de HIC.

El Secretari/a General consolida la Coalició, executant les decisions del Consell, fent costat a l'Assemblea General, proporcionant la rendició de comptes de la Coalició, coordinant els Centres de Referència de HIC, supervisant la gestió dels membres de HIC, actuant com a representant legal de la Coalició, recaptant fons i gestionant recursos, i la realització d'eleccions dels Membres de la Junta.

El Secretari/a General dirigeix al personal de la Secretaria en la facilitació dels processos dels Membres de HIC per a aconseguir i mantenir un lloc per a viure amb dignitat, donant suport a les Accions Urgents, mantenint un contacte regular amb els Membres de HIC, articulant accions amb altres xarxes i mantenint l'estatus consultiu de HIC en el sistema de Nacions Unides.

El Secretari/a General dóna suport a les activitats de promoció de HIC per a la defensa del reconeixement i la plena aplicació dels drets de l'hàbitat, coordinant campanyes mundials i declaracions conjuntes de HIC, tot això conforme a les qüestions relatives a l'hàbitat d'actualitat.

Requisits:

Habilitats personals: pacient, respectuós i tolerant; interès en la política mundial i els drets humans.

Habilitats d'equip: Capacitat per a treballar de manera independent i com a part de l'equip, que demostra lideratge i capaç de motivar i fer costat als socis del projecte; capaç de treballar amb els socis, respectar-los i apoderar a companys i comunitats de manera sensible i participativa.

Habilitats de comunicació: Comunicació escrita i oral ben desenvolupada i habilitats d'escolta en anglès, Francès (es valorarà el coneixement d'altres idiomes); Capaç de comunicar-se de manera clara i sensible, apassionadament i de manera efectiva amb diverses audiències; Ha de posseir habilitats de negociació efectiva i habilitats de facilitació per a aconseguir el consens; Capaç de ser un interlocutor vàlid amb les bases i moviments socials, organitzacions de la societat civil, xarxes mundials, les Nacions Unides, els governs locals i estatals, i els finançadors, entre altres.

Integritat: Manté les normes ètiques i organitzatives, adherint-se fermament als codis de conducta i a la Constitució i les lleis de la HIC.

Diversitat: Capacitat de crear i mantenir un ambient de treball que respecti i promogui la

Secretari General

HIC necessita un-una defensor-a de drets humans apassionat-a i compromès-a per a liderar la coordinació d'una xarxa global pel dret a l'hàbitat i la justícia social...

Data límit de presentació: Dimarts, 31 Març 2020

Organitza: Coalició Internacional per l'Hàbitat

Mes informació:

<https://www.hic-net.org/new-secretary-general/>

diversitat, beneficiar-se plenament de les qualitats úniques de cada individu; Disposició i capacitat per a tractar amb diversos cultures de treball.

Gestió del treball personal: Estableix alts estàndards d'acompliment per a si mateix i per als altres i assumeix responsabilitat i rendició de comptes per a completar amb èxit les assignacions i tasques;

Capacitat de presa de decisions operacionals sòlides, l'anticipació de problemes i la resolució proactiva de problemes.

Coneixements i habilitats: Requereix experiència treballant amb socis en el desenvolupament de programes, projectes, capacitat de gestió i coneixements informàtics avançats; capacitat de gestió de les finances i altres recursos de manera efectiva.

Condicions de la plaça:

El Secretari/a General és nomenat pel Consell de HIC, al qual informa, i treballa de manera independent.

La remuneració és negociable. L'actual projecte global garanteix el finançament fins almenys desembre 2020. HIC està en converses amb els finançadors per a assegurar el funcionament de la nova Secretaria General més enllà de 2020 sobre la base d'un pressupost anual total d'uns cent cinquanta mil euros (150.000 euros).

El nomenament està subjecte a un període de prova de sis mesos. Més informació:

https://www.hic-net.org/wp-content/uploads/2020/02/hic-general-secretary-2020-job-description_final.pdf

Informació requerida:

Es convida als i a les sol·licitants a enviar una (1) carta de presentació en la qual indiqui les seves expectatives salarials; un (2) un currículum detallat en el qual s'exposi l'experiència pertinent; i 3) tres cartes de referència amb preferència a les quals provenen dels membres de HIC.

Organitza: Coalició Internacional per l'Hàbitat

Mes informació:

<https://www.hic-net.org/new-secretary-general/>